

Dyrektor Domu Dziecka w Liskowie
ogłasza nabór na stanowisko samodzielnego referenta w Domu Dziecka w Liskowie w
wymiarze 1 et.,
ul. ks. Wacława Blizińskiego 96, 62-850 Lisków

1. Wymagania niezbędne:

Samodzielnym referentem może być osoba, która:

- 1) Ma obywatelstwo polskie,
- 2) O stanowisko mogą także ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium RP,
- 3) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 4) Spełnienia jeden z poniższych warunków
 - ukończyła jednolite studia magisterskie, wyższe studia zawodowe, uzupełniające studia magisterskie lub studia podyplomowe, o kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku i posiada co najmniej roczną praktykę.
 - ukończyła średnią policealną lub pomaturalną szkołę o kierunku umożliwiającym wykonywania zadań na stanowisku i posiada co najmniej 4 letnią praktykę.
- 5) Nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) Posiada nieposzlakowaną opinię.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) Znajomość przepisów ustaw: ustawa o zamówieniach publicznych, ustawa kodeks postępowania administracyjnego, ustawa Kodeks Pracy znajomość ustawy o finansach publicznych, znajomość zagadnień rachunkowości budżetowej, znajomość przepisów samorządowych.
- 2) Umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- 3) Umiejętność planowania pracy.

3. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:

- 1) Prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym pracowników i ich rodzin
- 2) Przygotowywanie list i wypłat wynagrodzeń dla wszystkich pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Obsługa kasy Domu Dziecka
- 4) Organizacja działalności socjalnej – obsługa administracyjna Zakładowego Funduszu świadczeń Socjalnych.
- 5) Ochrona informacji niejawnych.
- 6) Ewidencjonowanie dokumentów.
- 7) Porządkowanie dokumentów.

4. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) Praca w siedzibie pracodawcy,
- 2) Praca wymagająca predyspozycji umożliwiających bezproblemowy kontakt i porozumiewanie się z innymi osobami,
- 3) Praca wykonywana na przemian w pozycji siedzącej i stojącej, wymagająca przemieszczania się.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik osób niepełnosprawnych w Domu Dziecka w Liskowie jest niższy niż 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) Życiorys (CV),
- 2) List motywacyjny,
- 3) Kserokopia dokumentów poświadczających wymagane wykształcenie,
- 4) Podpisane odręcznie oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.
- 5) Podpisane odręcznie oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 6) Podpisane odręcznie oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- 7) Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający posiadanie nieposzlakowanej opinii.

7. Termin i miejsce składania kopert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne w zamkniętych kopertach należy składać w sekretariacie Domu Dziecka w Liskowie w terminie do **23 grudnia 2020 roku** z dopiskiem

„nabór na stanowisko samodzielnego referenta - Dom Dziecka”. Aplikacje, które wpłyną do Domu Dziecka po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie, drogą elektroniczną lub za pośrednictwem poczty o dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (bip.ddliskow.pl) oraz na tablicy informacyjnej Domu Dziecka w Liskowie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam, zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Dane zawarte w dokumentach aplikacyjnych podaję dobrowolnie. Ponadto oświadczam, iż zapoznałam/em się z umieszczoną w ogłoszeniu klauzulą informacyjną”

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dom Dziecka w Liskowie ul. Ks. Blizińskiego 96, 62-850 Lisków, tel. +48 62 763 40 03.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez e-mail: iod@ddliskow.pl lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy w Domu Dziecka w Liskowie na które Państwo aplikujecie. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy oraz przepisami Ustawy z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych. Dla danych nieobligatoryjnych podstawę przetwarzania stanowi art. 6 ust.1 lit. a RODO w związku z wyrażoną zgodą.

4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania. W przypadku danych osobowych zbieranych na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ma Pani/Pan prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na zasadach określonych przepisami RODO.
5. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, a w zakresie objętym zgodą wymogiem umownym. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w naborze. Podanie danych w zakresie objętym zgodą nie jest obowiązkowe a ich niepodanie nie ma wpływu na Państwa udział w naborze (wpływa np. na usprawnienie przebiegu naboru).
7. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.
8. Dane osobowe kandydata zgromadzone w procesie rekrutacji będą niszczone nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy i nie później niż do 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.

Podpis Dyrektora

.....
Dyrektor
Domu Dziecka w Liskowie
Agata Trzęsowska